

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 311 с углубленным изучением физики
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол № 3 от 29.03.2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 311
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
В.Л.Виноградова
Приказ от 29.03.2021 № 29/4

УЧТЕНО

Мотивированное мнение
Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
ГБОУ СОШ № 311
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 23.03.2021

УЧТЕНО

Мотивированное мнение
Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 311
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 29.03.2021

**Положение об организации питания в ГБОУ СОШ №311
с углубленным изучением физики
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1 Положение об организации питания обучающихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №311 с углубленным изучением физики Фрунзенского района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом Санкт-Петербурга от 08.10.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Социальным кодексом Санкт-Петербурга (с изменениями на 25.02.2021 года),
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга № 247 от 05.03.2015г. «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с изменениями на 16.02.2021 года),
- Законом Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге» от 24.09.2008 № 569-95 (с изменениями на 26.02.2019 года),

- Стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга от 30.12.2020;

- Уставом ГБОУ СОШ №311;

- Положением о Совете по питанию обучающихся ГБОУ СОШ №311.

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в ГБОУ СОШ №311 являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся в Образовательном учреждении;

- порядок организации питания в Образовательном учреждении;

- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.4. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения принятого общим собранием работников Образовательного учреждения и утвержденного директором Образовательного учреждения.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Общие принципы организации питания в образовательном учреждении

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Образовательного учреждения.

2.2. Администрация Образовательного учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания обучающихся на платной или льготной основе.

2.3. Администрация Образовательного учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием всех обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5-4 часов.

2.4. Для обучающихся Образовательного учреждения предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед), а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в установленном ассортименте.

2.5. Обучающиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед), а при длительном пребывании в Образовательном учреждении - полдником за счет средств родителей.

Обеспечение обучающихся, находящихся в группах продленного дня, горячим питанием на льготной или платной основе согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 обязательно.

2.6. Запрещается проведение занятий с обучающимися во второй половине дня в рамках предоставления дополнительных платных образовательных услуг без обязательного получения обучающимися горячего питания за счет средств родителей или на льготной основе, кроме обучающихся, питание которых определяется медицинскими показаниями.

2.7. При организации питания Образовательное учреждение руководствуется Стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга от 30.12.2020; СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

3. Оказание услуг по предоставлению питания

3.1. ООО «Торговый дом А.П. Иванов» с 01.09.2020 по 31.07.2022 является единственным предприятием, оказывающим в Образовательном учреждении услуги питания в полном объеме, на основе заключенного государственного контракта Санкт-Петербурга. Иные предприятия к оказанию услуг питания в данном ОУ не допускаются.

3.2. Питание в Образовательном учреждении организовано на основе циклического двухнедельного сбалансированного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся государственных общеобразовательных учреждений, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции, утвержденного Управлением социального питания правительства Санкт-Петербурга, согласованного в органах Роспотребнадзора.

3.3. Буфетная продукция должна быть представлена широким ассортиментом холодных закусок, выпечных изделий, молока, молочной и кисломолочной продукции, соков, напитков, в том числе повышенной пищевой и биологической ценности, фруктов и т.п. Дополнительные формы организации питания осуществляются в соответствии с настоящим положением.

3.4. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.5. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в Образовательном учреждении, осуществляется органами Роспотребнадзора и проверяющими сотрудниками «Торговый дом А.П. Иванов».

4. Руководство организацией питания обучающихся на платной и льготной основах в Образовательном учреждении осуществляет Совет по питанию, действующий на основании Положения.

4.1. Организацию питания в Образовательном учреждении осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа педагогических работников Образовательного учреждения на текущий учебный год.

4.2. Ответственность за организацию питания в Образовательном учреждении несет директор.

5. Порядок организации питания в образовательном учреждении

5.1. В Образовательном учреждении для всех обучающихся за наличный расчет осуществляется продажа абонементов на скомплектованные рационы горячих завтраков и обедов, а также через буфет.

5.2. Столовая в Образовательном учреждении осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы Образовательного учреждения. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором Образовательного учреждения.

6. В Образовательном учреждении устанавливается график предоставления питания обучающимся на текущий учебный год и утверждается приказом директора ОО.

7. Работа буфета организуется в течение всего учебного дня.

8. Дежурный администратор по образовательному учреждению обеспечивает дежурство педагогов в помещении столовой.